

ПРИНЯТО
Решением педагогического
Совета СОГБОУ «Сафоновский
детский дом-школа»
Протокол № 1 от «30 08
2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
«Сафоновский детский дом-
школа»

СОГБОУ
«Сафоновский детский дом-школа»
«30 08 2019 г.
С.А. Вахтерова

**ПОЛОЖЕНИЕ
о контрольно-пропускном режиме
СОГБОУ «Сафоновский детский дом-школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ ст.20,22,38,72, Федерального Закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Закона «Об образовании в РФ» ст. 2, 19, 32, 51, Федерального закона от 24.07.98 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» ст.9, Конвенции о правах ребёнка ст.6, 28, Письма Министерства образования и науки РФ от 30.08.2005г № 03-1572 «Обеспечении безопасности в образовательных учреждениях», Федерального Закона от 21.12. 1994г № 69-ФЗ « О пожарной безопасности» (ред. от 13.07.2015г), Уставом смоленского областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Сафоновский детский дом- школа» (далее детский дом) и устанавливает порядок допуска воспитанников, родственников воспитанников, сотрудников учреждения, посетителей на его территорию и в здание.

1.2. Контрольно - пропускной режим устанавливается в целях обеспечения безопасного прохода (выхода) воспитанников, родственников воспитанников, сотрудников, посетителей в здание детского дома, въезда (выезда) транспортных средств на территорию детского дома, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание детского дома.

1.3. Внутриобъектный режим устанавливается в целях обеспечения безопасности детского дома, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка, пожарной и антитеррористической безопасности.

1.4. Контрольно - пропускной и внутриобъектный режим устанавливается директором детского дома и согласовывается с профкомом детского дома. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима

возлагается на директора детского дома, а его непосредственное выполнение – на дежурных администраторов, вахтёров и дежурных воспитателей детского дома.

- 1.5. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на воспитанников, всех сотрудников учреждения, а также на родственников воспитанников в части их касающихся. Данное положение доводится до всех сотрудников детского дома под роспись перед началом учебного года.
- 1.6. Основным пунктом пропуска в учреждение считаются центральные ворота.

2. Пропускной режим для воспитанников

- 2.1. В детском доме могут находиться только воспитанники, зачисленные по приказу директора детского дома.
- 2.2. Пребывание в детском доме осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка детского дома, режимом дня воспитанников.
- 2.3. Выходить за ограждение детского дома воспитанникам по личным делам разрешается только на основании личного разрешения воспитателя или представителя администрации детского дома.
- 2.4. Выход группы воспитанников за ограждение детского дома возможен только в сопровождении взрослого сотрудника.
- 2.5. Воспитанникам запрещено приводить посторонних на территорию и в здание детского дома без разрешения директора детского дома, заместителя директора или дежурного администратора.

3. Пропускной режим для сотрудников, родственников воспитанников, посетителей, а также вноса и выноса материальных средств.

- 3.1. Для обеспечения пропускного режима пропуск родственников воспитанников, сотрудников и посетителей, а также внос (вынос) материальных средств осуществляется только через центральные ворота детского дома.
- 3.2. Без личного разрешения директора детского дома запрещается внос (вынос) в детский дом любых посторонних предметов и имущества детского дома.
- 3.3. Запасные ворота открываются вахтёром только с разрешения директора (заместителя директора), а в их отсутствие – с разрешения дежурного администратора.
- 3.4. Родственники воспитанников допускаются в здание детского дома в установленное распорядком дня время на основании списков

воспитанников. Родственник воспитанника допускается в детский дом с разрешения директора детского дома или дежурного администратора.

- 3.5. Пропуском для родственников служит документ, удостоверяющий личность. При этом в журнале осуществляется регистрация времени прихода, ухода, паспортные данные посетителя.
- 3.6. Гражданам, желающим усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка разрешается посещение ребёнка не менее 3-х раз в неделю, включая выходные и праздничные дни. В будние дни разрешено посещение в вечернее время.
- 3.7. Работники детского дома допускаются в здание согласно графику работы.
- 3.8. При проведении праздничных мероприятий воспитатели передают списки посетителей, дежурному по детскому дому.
- 3.9. Лица, не связанные с воспитательным процессом, посещающие детский дом по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
- 3.10. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в детский дом директор и его заместители, сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в учреждении в нерабочее время, праздничные и выходные дни.
- 3.11. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание детского дома после проведенного их досмотра, исключающего пронос запрещенных предметов в здание детского дома.
- 3.12. В случае возникновения конфликтной ситуации, связанной с пропуском посетителей, вахтёр должен сообщить об этом директору детского дома или его заместителю и действовать в дальнейшем согласно их указаниям.

4. Порядок допуска на территорию транспортных средств, аварийных бригад, машин скорой помощи.

- 4.1. Въезд на территорию детского дома и парковка на его территории частных автомашин - запрещены.
- 4.2. Допуск автотранспортных средств на территорию детского дома осуществляется только с разрешения директора детского дома, на основании путевого листа и водительского удостоверения на право управления автомобилем.
- 4.3. Машины централизованных перевозок допускаются на территорию детского дома на основании списков, заверенных директором детского дома.
- 4.4. Движение автотранспорта по территории детского дома разрешено не более 5 км/час. Парковка автомашин, доставляющих материальные ценности, продукты осуществляется у запасного выхода с

соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения, под контролем заместителя директора детского дома по АХР.

- 4.5. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию детского дома беспрепятственно.
- 4.6. Автотранспорт, прибывающий для вывоза сыпучих материалов, макулатуры, металломолома, бытовых отходов и др. допускается на территорию детского дома по заявке заместителя директора по АХР и разрешения директора детского дома.
- 4.7. При допуске на территорию детского дома автотранспортных средств лицо (вахтёр или сторож), пропускающее автотранспорт на территорию учреждения, обязано предупредить водителя и пассажиров о неукоснительном соблюдении мер безопасности при движении по территории, соблюдении скоростного режима и правил дорожного движения на территории детского дома.

5. Порядок и правила соблюдения внутриобъектного режима.

- 5.1. В соответствии с Правилами внутреннего распорядка находиться в здании и на территории детского дома разрешено:
 - воспитанникам детского дома круглосуточно;
 - работникам детского дома согласно графика работы, утверждённому директором детского дома;
 - сторожам с 20.00 до 8.00 ежедневно;
 - вахтёрам с 8.00 до 20.00 ежедневно.
- 5.2. При приеме помещений сторож обязан обойти вверенную ему территорию детского дома и проверить все здания.
- 5.3. В целях организации и контроля за соблюдением воспитательно-образовательного процесса, а также соблюдения внутреннего режима в детском доме из числа заместителей директора детского дома и специалистов назначается дежурный администратор по детскому дому в соответствии с утвержденным графиком.
- 5.4. В целях обеспечения пожарной безопасности сотрудники, посетители обязаны неукоснительно соблюдать требования Инструкций о пожарной безопасности в здании и на территории детского дома.
- 5.5. В здании детского дома запрещается:
 - нарушать правила техники безопасности в здании и на территории;
 - использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву и (или) возгоранию;
 - разрешать воспитанникам бегать вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр. Категорически нельзя раскрывать окна в присутствии детей, разрешать детям сидеть на подоконниках, создавая при этом травмоопасную ситуацию;
 - курить в здании и на территории детского дома (Федеральный закон от 01.01.01 г. N 87-ФЗ "Об ограничении курения табака", ст.6).

5.6. Категорически запрещается:

- приносить на территорию детского дома с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества; спиртные и слабоалкогольные напитки, табачные изделия, наркотики, другие одурманивающие средства и яды (Федеральный закон от 01.01.01 г. N 87-ФЗ "Об ограничении курения табака", ст.6, Федеральный закон от 01.01.01 г. N 11-ФЗ "Об ограничениях розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготавливаемых на его основе", ст.2).